

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego na terenie Gminy Kurów, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- 2) odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 4) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 5) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,
- 6) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 7) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 8) okres obrotowy - okres rozliczeń za usługi dostawy wody określony w umowie,

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY

§ 3

Ilość dostarczanej wody, minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa.

§ 4

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane dostarczać wodę zapewniając zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych, celem świadczenia usług w sposób ciągły i niezawodny, a w szczególności do:

- 1) dostarczania wody do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 2) zapewnienia w posiadanej sieci wodociągowej odpowiedniego ciśnienia wody, o wielkości wynikającej z dokumentacji technicznej,
- 3) utrzymania posiadanych urządzeń wodociagowych,
- 4) zainstalowania i utrzymania na własny koszt wodomierza głównego po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 5) informowania Wójta Gminy Kurów, o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 5

Odbiorca usług jest zobowiązany do korzystania z zaopatrzenia w wodę, w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- 1) użytkowania wewnętrznej instalacji wodociągowej, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) nie zmieniania, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
- 3) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 4) utrzymywania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych,
- 5)** utrzymywania przyłącza wodociagowego, gdy nie znajduje się ono w posiadaniu Przedsiębiorstwa

ROZDZIAŁ III

WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW

§ 6

Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 7

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociagowych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody.

§ 8

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:
 - 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
 - 2) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

§ 9

1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
2. Zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy, wymiana wodomierza głównego nie stanowi zmiany dotychczasowych warunków umowy.

§ 10

1. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług. Nowy Odbiorca może wystąpić do Przedsiębiorstwa o zmianę tych warunków, jeżeli Przedsiębiorstwo posiada techniczne możliwości świadczenia usług.
2. W przypadku utraty tytułu prawnego do przyłączonej nieruchomości przez dotychczasowego Odbiorcę, jak również w razie nie zawiadomienia Przedsiębiorstwa o zamiarze odstąpienia od umowy, Odbiorca zobowiązany jest do regulowania należności do dnia zdemontowania wodomierza głównego i zamknięcia przyłącza lub do dnia zawarcia przez Przedsiębiorstwo umowy z następnym Odbiorcą.

§ 11

1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci, po wylegitymowaniu się tytułem prawnym do przyłączonej nieruchomości.
2. Przedsiębiorstwo może zawrzeć umowę z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
3. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.

§ 12

1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy takiego budynku.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:
 - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną

- własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy, o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
 - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem punktów czerpalnych.
3. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.
 4. Po spełnieniu wymagań określonych przepisami ustawy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego oraz z osobami korzystającymi z lokali wskazanymi we wniosku, o którym mowa w ust. 2.

§ 13

Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§ 14

1. Umowa może być rozwiązana przez stronę, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.
2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym.

§ 15

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.
3. Umowa może być rozwiązana przez Przedsiębiorstwo bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku zaistnienia okoliczności uprawniających Przedsiębiorstwo do odcięcia dostaw wody określonych w ustawie oraz dokonania zmian w instalacjach Odbiorcy wpływających negatywnie na funkcjonowanie urządzeń Przedsiębiorstwa.

§ 16

Umowa wygasa, w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą.

§ 17

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny.

ROZDZIAŁ IV

SPOSODY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 18

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami wyłącznie w oparciu o określone w ogłoszonych taryfach ceny i stawki opłat oraz umowę.

§ 19

Długość okresu obrotunkowego, Przedsiębiorstwo i Odbiorca ustalają w umowie, przy czym nie może być to okres krótszy niż jeden miesiąc i dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 20

1. Wejście w życie nowych taryf nie wymaga zmiany umów z Odbiorcami.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

§ 21

1. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo rozlicza odrębnie zarządcę lub właściciela budynku oraz odrębnie osoby korzystające z lokalu, które zawarły umowę.
2. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek ustawowych.
3. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI TECHNICZNE PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 22

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu „Wniosek o przyłączenie”, zwany dalej wnioskiem, który zawiera co najmniej:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy,
 - 2) adres do korespondencji,
 - 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,

- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
 - 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
 - 6) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania, i przeznaczenia.
 - 7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody
2. Przedsiębiorstwo może określić odpowiedni wzór wniosku.

§ 23

Do wniosku, o którym mowa w § 22 ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której wniosek dotyczy,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 24

1. Jeżeli spełnione są techniczne warunki umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 22 wraz z kompletem załączników, określa dla osoby ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej”.
2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 22, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:
 - 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
 - 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
 - 3) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
 - 4) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

§ 25

1. Przed przystąpieniem do realizacji budowy przyłącza należy uzyskać pisemne uzgodnienie dokumentacji technicznej wraz ze sposobem prowadzenia robót i ich kontroli przez przedsiębiorstwo.
2. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty

złożenia kompletu dokumentów.

ROZDZIAŁ VI

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA.

§ 26

1. Przed zawarciem umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje przeglądu wykonanego przyłącza (i/lub) sieci, pod kątem spełnienia warunków technicznych.
2. Jeżeli nie zostały spełnione warunki techniczne, Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do sieci.

§ 27

1. W ramach prac związanych z przeglądem przyłącza Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z projektem przyłącza lub planem sytuacyjnym sporządzonym na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego lub kartograficznego, a w przypadku zawierania umowy o przyłączenie, także z warunkami określonymi w tej umowie.
2. Określone w warunkach przyłączenia próby i przeglądy częściowe oraz końcowe są przeprowadzane i potwierdzone w protokołach przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Przegląd jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do przeglądu przed zasypaniem.
4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa po zatwierdzeniu przez odpowiedni Urząd zajmujący się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.
5. W przypadku przyłącza wodociągowego przegląd może nastąpić po przedstawieniu przez Odbiorcę pozytywnych wyników bakteriologicznego badania wody na wykonanym przyłączy.

§ 28

Po zgłoszeniu gotowości do przeglądu przez przedstawiciela Odbiorcy Przedsiębiorstwo przeprowadza jego przegląd w ciągu 3 dni od zgłoszenia.

§ 29

1. Na okoliczność przeglądu sporządzany jest protokół przeglądu.
2. Protokół przeglądu technicznego powinien zawierać co najmniej:
 - a) dane techniczne charakteryzujące przedmiot przeglądu, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
 - b) skład i podpis osób dokonujących przeglądu,
 - c) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.
3. Wzór protokołu przeglądu określa Przedsiębiorstwo.

ROZDZIAŁ VII

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWYCH

§ 30

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się w taki sposób, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania wody oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej, jeżeli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania jego zgody, a także wtedy, gdy przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
3. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości, wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych.
4. Jeżeli plany inwestycyjne właścicieli nieruchomości wykraczają poza wieloletnie plany rozwoju i modernizacji budowa urządzeń wodociągowych odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy zainteresowanym właścicielem nieruchomości a Gminą Kurów.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY

§ 31

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę awarii urządzeń wodociągowych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

ROZDZIAŁ IX

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY

§ 32

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. a.

§ 33

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokość opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 34

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 35

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą Kurów i Przedsiębiorstwem.

§ 36

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

ROZDZIAŁ XI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37

Regulamin niniejszy został przyjęty uchwałą nr XLI/211/2006 z dnia 2 marca 2006 r. Rady Gminy Kurów i obowiązuje od daty określonej w uchwale.

§ 38

W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§ 39

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do nieodpłatnego udostępniania na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.