

**ZARZĄDZENIE Nr 57/2013**  
**WÓJTA GMINY KURÓW**  
**z dnia 11 października 2013 r.**

**w sprawie ustalenia i ogłoszenia regulaminu przetargu na dzierżawę na okres 3 lat lokalu mienia komunalnego w budynku świetlicy wiejskiej w Bronisławce z przeznaczeniem na sklep.**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U z 2013 r. poz.594 ) - zarządzam , co następuje :

§ 1. Ustalam i podaję do publicznej wiadomości regulamin ustalający warunki dzierżawy na okres 3 lat lokalu mienia komunalnego w budynku świetlicy wiejskiej w Bronisławce z przeznaczeniem na sklep.

§ 2. Zarządzenie wraz z regulaminem podlega umieszczeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy [www.bip.kurow.eu](http://www.bip.kurow.eu) .

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam inspektorowi ds. geodezji i gospodarki nieruchomościami.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 57/2013  
Wójta Gminy Kurów  
z dnia 11 października 2013 r.*

## **REGULAMIN**

**ustalający warunki dzierżawy lokalu mienia komunalnego położonego w Bronisławce – część budynku świetlicy wiejskiej z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.**

Przetargi na dzierżawę lokali przeprowadzam na podstawie:-

- ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz.651 ze zmianami )
- rozporządzenia Rady Ministrów a dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości ( Dz. U. z 2004 r. Nr 207 poz. 2108 )

**§ 1.** Przedmiotem dzierżawy na okres do 3 lat będą lokal położony w **Bronisławie część budynku świetlicy wiejskiej** z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej. Dotychczasowy dzierżawca złożył w Urzędzie Gminy w dniu 10 października 2013 r. pismo o rozwiązanie umowy dzierżawny na lokal z dniem 31 października 2013 r. mimo, iż zawarta z nim umowa dzierżawy z dnia 10.02.2012 r. obowiązywała do 20 stycznia 2015 r. W związku z tym na dzierżawę przedmiotowego lokalu ogłoszony zostanie przetarg ustny nieograniczony.

**§ 2.** Ustalam cenę wywoławczą miesięcznego czynszu za lokal **w wysokości :- 119,00 zł + obowiązująca stawka podatku VAT**

Oprócz czynszu dzierżawca opłacać będzie opłaty związane z ogrzewaniem lokalu, poborem energii elektrycznej, wody. Ponadto dzierżawca zobowiązany jest do opłat należnego podatku od prowadzenia działalności gospodarczej wg stawek obowiązujących na terenie gminy Kurów w danym roku.

**§ 3.** Wykaz nieruchomości mienia komunalnego przeznaczonych do dzierżawy stanowiący załącznik nr 1 do mojego zarządzenia nr 39/2013 z dnia 13 sierpnia 2013 r. podany był do publicznej wiadomości na okres 21 dni przez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej od 14 sierpnia do dnia 05 września 2013 r. Informacja o podaniu do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do wydzierżawienia na okres do 3 lat podana została ponadto w prasie lokalnej – Nasz nRegion - 21-27.08.2013 r.

**§ 4.** Wydzierżawienie przedmiotowego lokalu nastąpi w formie przetargu ustnego nieograniczonego, którego termin ustalony zostanie zarządzeniem moim na dzień **15 listopada 2013 r. o godz. 10<sup>00</sup> w budynku Urzędzie Gminy Kurów.**

**§ 5.** 1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium, którego wysokość ustalą na kwotę wynoszącą 200,00 zł

2. Wadium w PLN należy wpłacić tak, aby na rachunek Urzędu Gminy w Kurowie w BS Kurów nr 25 8732 0000 0000 0055 2000 0010 wpłynęło najpóźniej do dnia 12.11.2013 r. ( na trzy dni przed wyznaczonym terminem przetargu)

3. Wszystkie informacje na temat wpłaty wadium zamieszczone będą w ogłoszeniu o przetargu.

**§ 6.** Zgodnie z § 8 powołanego na wstępie rozporządzenia w celu przeprowadzenia przetargu powołuję Komisję Przetargową w składzie :-

<b>Ewa Krakowiak</b>	-	<b>Przewodnicząca Komisji</b>
<b>Małgorzata Sowińska</b>	-	<b>Członek</b>
<b>Arkadiusz Małecki</b>	-	<b>Członek</b>

**§ 7. Do zadań Komisji należy zapoznanie uczestników przetargu z regulaminem** oraz udzielenie informacji dotyczących przedmiotu, warunków i sposobu przeprowadzenia przetargu :-

1. wysokość postąpienia ( nie mniej niż 1 % ceny wywoławczej ) ustalone zostanie przez uczestników przetargu – ( § 14 ust.3 )
2. uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma żadnych postąpień
3. przewodnicząca komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej wysokości czynszu a dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte
4. po ustaniu zgłaszania postąpień wywołują się trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę, zamyka przetarg i ogłasza nazwisko i imię osoby, która wygrała przetarg.
5. z przetargu Komisja sporządza protokół, który podpisuje również osoba wyłoniona z przetargu jako dzierżawca nieruchomości.
6. protokół stanowi podstawę do zawarcia umowy.

**§ 8.** Skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu składa się do Wójta Gminy.

**§ 9.** Z uczestnikiem , który wygrał przetarg w terminie 21 dni od dnia zamknięcia przetargu sporządzona zostanie umowa dzierżawy, a o terminie podpisania umowy wyłoniony z przetargu kandydat na dzierżawcę otrzyma zawiadomienie . W przypadku nie stawienia się do podpisania umowy wpłacone wadium ulega przepadkowi.

Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg zaliczone zostanie na poczet pierwszego czynszu. Pozostałym uczestnikom wadium jest zwracane niezwłocznie po zamknięciu przetargu na ich konta nie później jednak niż 3 dni od zamknięcia przetargu.